

Onderwerp:

WERKAFSPRAKEN RESULTAATINDICATOREN 2019

Datum:

8 januari 2019



www.zorgregiomijov.nl
info@zorgregiomijov.nl

Na de consultatie, worden onderstaande afspraken onderdeel van Annex 4 Administratieprotocol.

INLEIDING

Gemeenten willen vanaf 2019 meer kunnen sturen op het resultaat van geboden ondersteuning. Doel is niet om aanbieders hierop af te rekenen, maar wel op zoek te gaan naar mogelijkheden voor kwaliteitsontwikkeling. Om dit te kunnen doen voert de zorgregio vanaf 2019 drie vaste resultaatindicatoren in; Uitval, Clienttevredenheid en Doelrealisatie. Het werken met resultaatindicatoren past bij methodisch werken, het werken aan doelen en het meten van voortgang en resultaten. Dit staat centraal bij alle zorg- en ondersteuningsproducten in de raamovereenkomst 2019.

De werkafspraken in dit document gelden vanaf 1 januari 2019 en zullen de komende jaren samen met aanbieders verder worden ontwikkeld.

De gebruikte resultaatindicatoren zijn ontwikkeld in het jeugddomein en zijn daar inmiddels onderdeel van de set beleidsinformatie die aanbieders twee keer per jaar verplicht aan het CBS aanleveren. De zorgregio sluit qua definities en aanlevertermijn aan bij het CBS. Dezelfde indicatoren worden in deze regio ook voor Wmo toegepast, om in het verlengde van de inkoop ook een integrale wijze van resultaatsturing te ontwikkelen. Voor Wmo aanbieders is het werken met de genoemde indicatoren veelal nieuw. Bovendien is er binnen de Wmo geen landelijke aanlevering van beleidsinformatie door aanbieders. Voor Wmo aanbieders wordt dan ook wat extra implementatietijd in gebouwd om aan de gevraagde werkwijzen te kunnen voldoen.

DOEL

Gemeenten willen van aanbieders informatie ontvangen over de resultaten van de ondersteuning die zij bieden. Gemeenten willen deze informatie gebruiken om zicht te krijgen op de resultaten die geboekt worden met de ingezette ondersteuning. Door aan de hand van cijfers in gesprek te gaan over de geboekte resultaten komt er meer zicht op de mogelijkheden voor verbetering bij gemeenten, toegangen en aanbieders.

FASERING

Het invoeren van resultaatsturing kost tijd. Het vergt een inspanning van aanbieders om werkprocessen en systemen zo in te richten dat er betrouwbare gegevens over resultaat uitkomen, conform de vastgestelde definities. Daarnaast vergt het tijd om samen met aanbieders de gegevens zo te kunnen duiden dat het ook daadwerkelijk stuurinformatie oplevert. Verder is uit de pilot fase gebleken dat het startpunt voor de Wmo aanbieders anders is dan voor jeugdaanbieders.

Daarom is gekozen voor de volgende fasering:

Jeugdaanbieders

- 1 januari 2019: aanlevering resultaatindicatoren verplicht voor grote jeugdhulpaanbieders (O.b.v. omzet 2017)
- 1 januari 2020: invoering werkafspraken voor kleine en middelgrote aanbieders

Wmo aanbieders

Voor Wmo aanbieders wordt in 2019 de pilotfase nog 1 jaar voortgezet, zodat meer ruimte gecreëerd wordt om samen met aanbieders en andere regio's de werkafspraken specifiek voor Wmo verder te ontwikkelen. Vanaf 1 januari 2020 gelden ook voor Wmo aanbieders werkafspraken ten aanzien van resultaatindicatoren.

HOE WERKT HET?

Aanbieders maken hun resultaten inzichtelijk aan de hand van de indicatoren Uitval, Clienttevredenheid en Doelrealisatie.

Wat wordt gemeten?

De regio werkt met de indicatoren Uitval, Clienttevredenheid en Doelrealisatie. Deze drie indicatoren worden door aanbieders op cliëntniveau gemeten en uitgevraagd. Per indicator is er een instructie beschikbaar waarin wordt uitgelegd wat er moet worden gemeten en wat er uiteindelijk moet worden aangeleverd. Vaak sluit dit al aan bij de bestaande praktijk van aanbieders. Op de site van het NJI staat meer achtergrondinformatie over de indicatoren. In de invulinstructie die hoort bij het invulformat staat per indicator aangegeven wat er gemeten moet worden en welke gegevens daarover worden vastgelegd.

Hoe wordt gemeten?

Om cliënttevredenheid en doelrealisatie te meten zijn tal van instrumenten beschikbaar. Het is aan aanbieders zelf om te bepalen welk instrument het meest passend bij de eigen situatie is. De eis is wel dat er gewerkt wordt met gevalideerde instrumenten. Als aanbieders van mening zijn dat voor een bepaalde doelgroep of zorgvorm geen gevalideerd meetinstrument beschikbaar is, dan volgt overleg met de regio om tot een oplossing te komen.

Hoe wordt aangeleverd?

- Aanbieders vullen het door de regio gepubliceerde invulformat in en sturen dit aan info@zorgregiomijov.nl
- Dit is een kopie van het CBS format, zodat aanbieders gegevens eenvoudig kunnen overzetten.

Wanneer worden gegevens aangeleverd?

Hiervoor wordt aangesloten bij de halfjaarlijkse cyclus die het CBS hanteert voor de aanlevering van de beleidsinformatie Jeugd. Dat betekent dat gegevens halfjaarlijks worden aangeleverd. Jeugdhulpaanbieders leveren de beleidsinformatie uiterlijk 4 weken na afsluiting van het eerste of het tweede half jaar aan. De volgende aanleverdata worden gehanteerd:

- Aanlevering gegevens over het 1e half jaar: Uiterlijk 31 juli
- Aanlevering gegevens over het 2e half jaar: Uiterlijk 31 januari

Afspraken over gebruik van gegevens

Gemeenten gebruiken de gegevens alleen voor kwaliteitsdoeleinden en delen deze niet met andere regio's of aanbieders. Gegevens worden geanonimiseerd opgevraagd. Er wordt dan ook geen informatie bewaard die op enige wijze tot individuele cliënten herleidbaar is.

- Wij bespreken de gegevens met individuele aanbieders: proces schetsen wanneer en hoe.
- We vragen aanbieders ook informatie aan te leveren over de respons. In gesprekken met aanbieders kijken we naar de minimale respons die nodig is voor betrouwbare

informatie. Daarnaast kijken we naar mogelijkheden om eventuele lage respons te verbeteren.